



INFORMATION

ZUR AUSBILDUNG IN DEM

AUSBILDUNGSBERUF



VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE/R

VERWALTUNGSFACHANGESTELLTE/R

beraten Bürger und Organisationen und erledigen Verwaltungsaufgaben dienstleistungs- und kundenorientiert

ermitteln Sachverhalte und wenden Rechtsvorschriften an

bearbeiten Personal- und Finanzangelegenheiten

- Interesse an Büro- und Verwaltungstätigkeiten, Gute Umgangsformen, Aufgeschlossenheit, Hilfsbereitschaft, ausgeprägte Kontakt- und Kommunikationsbereitschaft, Lernbereitschaft bei Änderungen von Gesetzen und Verordnungen
 - Realschulabschluss mit guten Deutsch- und Mathematik- und Politik und Wirtschaftskennnissen
 - Vermittlung von Kenntnissen, Fertigkeiten und Fähigkeiten im Betrieb bzw. den verschiedenen Fachbereichen der Kreisverwaltung
 - In den ersten beiden Ausbildungsjahren findet der Unterricht an der zuständigen Berufsschule statt; im dritten Ausbildungsjahr erfolgt der theoretische Unterricht am Verwaltungsseminar des Hessischen Verwaltungsschulverbandes in Kassel
 - Zwischenprüfung in der Mitte des 2. Ausbildungsjahres. Abschlussprüfung am Ende des 3. Ausbildungsjahres:
4 schriftliche Arbeiten in den Fächern
 - ⇒ „Verwaltungsbetriebswirtschaft“ (135 Min.)
 - „Personalwesen“ (120 Min.)
 - „Verwaltungsrecht und Verwaltungsverfahren“ (120 Min.)
 - „Wirtschafts- und Sozialkunde“ (90 Min.)
 - ⇒ praktische Prüfungen im Prüfungsbereich „Fallbezogene Rechtsanwendung“ mit Prüfungsgespräch (bis 15 Min.)
- Die monatliche Ausbildungsentgelt beträgt:
- | | |
|---------------------|---------------|
| 1. Ausbildungsjahr: | 968,26 Euro |
| 2. Ausbildungsjahr: | 1.018,20 Euro |
| 3. Ausbildungsjahr: | 1.064,02 Euro |
- 01.08. oder 01.09. eines jeden Jahres.
- Beglaubigte Fotokopie der letzten beiden Schulzeugnisse, Bewerbungsschreiben mit Lebenslauf und aktuellem Foto, **ohne Bewerbungsmappe und Klarsichthüllen.**
- Freie Ausbildungsplätze werden öffentlich in der Hess. Allgemeinen ausgeschrieben bzw. auf der Homepage des Schwalm-Eder-Kreises veröffentlicht;

AUFGABEN

ALLGEMEINE ANFORDERUNGEN

Schulische Voraussetzungen

PRAKTISCHE AUSBILDUNG

THEORETISCHE AUSBILDUNG

PRÜFUNGEN

AUSBILDUNGSENTGELT

EINSTELLUNGS-TERMINE

BEWERBUNGS-UNTERLAGEN

BEWERBUNG



Der Kreisausschuss des Schwalm-Eder-Kreises 10.4 - Personalservice und Ausbildung Parkstraße 6 34576 Homberg (Efze)

ANSPRECHPARTNER/IN:

Frau Kirsten Kühnemund
Herr Tobias Schneider

05681 - 775 300
05681 - 775 148

E-Mail: zentralverwaltung@schwalm-eder-kreis.de
Internet: www.schwalm-eder-kreis.de